CVE-DOGC-A-17208039-2017

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT DE LA PRESIDÈNCIA

CONSELL CATALÀ DE L'ESPORT

RESOLUCIÓ PRE/1847/2017, de 26 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir el procediment per a la concessió de subvencions per a la realització de les activitats esportives i actes que tinguin un impacte significatiu en el conjunt del sistema esportiu a Catalunya o de rellevància social i històrica.

Atès que, en aplicació del que disposa l'article 2 del Text únic de la Llei de l'esport, aprovat pel Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, l'administració esportiva de la Generalitat de Catalunya ha de fomentar, divulgar, planificar, coordinar, executar, assessorar i implantar la pràctica de l'activitat física i de l'esport arreu de Catalunya a tots els nivells i estaments socials;

Atès que, d'acord amb la Llei esmentada, l'administració esportiva té per objectius, entre d'altres, fomentar, protegir i regular l'associacionisme esportiu, impulsar l'esport federat i planificar l'esport d'elit i d'alt nivell, així com promoure l'esport d'esbarjo, lleure i salut, i donar suport als esportistes amb discapacitats, i també ordenar i difondre el coneixement i l'ensenyament de l'esport i vetllar especialment per la pràctica esportiva en edat escolar;

Atesa l'Ordre PRE/5/2017, de 12 de gener, per la qual s'aprova la tramitació electrònica obligatòria dels procediments de concessió d'ajuts i subvencions de concurrència pública del Consell Català de l'Esport;

D'acord amb el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes de caràcter bàsic de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

En ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent i, en concret, l'article 92.3 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en relació amb l'article 93.b) del mateix text normatiu;

Resolc:

-1 Aprovar les bases reguladores que han de regir el procediment de concessió de subvencions per a la realització de les activitats esportives i actes que tinguin un impacte significatiu en el conjunt del sistema esportiu a Catalunya o de rellevància social i històrica, que consten a l'annex d'aquesta Resolució.

-2 Aquesta Resolució té efectes a partir de l'endemà de la seva data de publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra aquesta Resolució o les seves bases, que no posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el mateix òrgan que l'ha dictada o, directament, davant la persona titular del departament competent en matèria d'esports, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seva data de publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, d'acord amb l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 121 i 122 de la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CVE-DOGC-A-17208039-2017

Esplugues de Llobregat, 26 de juliol de 2017

Gerard Martí Figueras i Albà

President del Consell Català de l'Esport

Annex

Bases

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment per a la concessió de subvencions per donar suport a les iniciatives destinades a les actuacions especials que tinguin un impacte significatiu en el conjunt del sistema esportiu a Catalunya o de rellevància social i històrica, en el període comprès entre l'1 de setembre de l'exercici pressupostari anterior a la convocatòria i el 31 d'agost de l'exercici pressupostari de la convocatòria. Dintre d'aquest objecte s'inclouen, a més de l'organització i promoció d'activitats esportives, altres projectes assimilats a congressos, jornades, tasques d'arxiu de documentació, elaboració de publicacions i estudis relacionats amb l'àmbit de l'esport, activitats de preparació o adequació d'espais i equipaments per a la realització de les activitats i l'organització d'esdeveniments internacionals a Catalunya.

2. Entitats beneficiàries

2.1 Poden ser sol·licitants de les subvencions les entitats següents:

a) Entitats públiques.

b) Entitats privades sense finalitat de lucre.

2.2 L'import mínim a sol·licitar és de 3.000 euros, sumant l'import de totes les actuacions sol·licitades per cada entitat.

2.3 Aquestes entitats privades sol·licitants també han de complir, en la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds, els requisits següents:

a) Han d'estar degudament inscrites o adscrites al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya.

b) Han de tenir la junta directiva, o òrgan de govern corresponent, degudament inscrit en el Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya o el que correspongui, o bé, en procés de tramitació en els esmentats registres, i, en aquest últim supòsit, degudament inscrit abans de la resolució de concessió de la subvenció.

3. Requisits i incompatibilitats

3.1 Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats sol·licitants han de complir els requisits i les condicions que es relacionen a continuació, els quals han d'estar degudament acreditats mitjançant les declaracions que s'inclouen en el formulari normalitzat de sol·licitud, que també s'esmenten, per a cada requisit o condició, a continuació:

a) No estar sotmesa a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

(Acreditació per declaració responsable del/de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

b) Presentar declaració sobre si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa

CVE-DOGC-A-17208039-2017

activitat, fent constar la relació detallada de l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda.

(Declaració del/de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

c) Complir la normativa sobre propietat intel·lectual, si la realització de l'activitat objecte de la subvenció utilitza qualsevol element susceptible de generar drets d'autor.

(Acreditació per declaració del/de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

d) En el cas que disposi d'una plantilla igual o superior a 50 persones treballadores, complir amb la quota legal de reserva de llocs de treball en la plantilla de l'empresa prevista a l'article 42.1 del Text refós de la Llei general de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o amb les mesures alternatives de caràcter excepcional previstes pel Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i pel Decret 86/2015, de 2 de juny.

(Acreditació per declaració responsable del/de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

e) En el cas que tingui una plantilla igual o superior a 25 persones, indicar els mitjans per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi als seus centres de treball, d'acord amb els agents socials, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

(Acreditació per declaració responsable del/de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

f) En el cas que tingui una plantilla igualtat o superior a 250 persones treballadores, l'entitat aplica un pla d'igualtat, en compliment de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre homes i dones.

(Acreditació per declaració responsable del/de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud).

g) Complir els requisits dels articles 33 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, respecte als centres laborals i, en les empreses que tinguin establiments oberts al públic a Catalunya, complir els requisits que estableixen els articles 32.1 i 32.3 d'aquesta Llei.

(Acreditació per declaració del/de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

h) En cas de fundacions i associacions no esportives, haver adaptat els estatuts segons la disposició transitòria primera de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i a la Llei 5/2011, del 19 de juliol, de modificació de l'anterior.

(Acreditació per declaració responsable del/de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

i) En cas de fundacions, haver complert el deure de presentar els comptes anuals davant del protectorat, d'acord amb l'article 336-3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, aprovat per la Llei 4/2008, de 24 d'abril.

(Acreditació per declaració responsable del/de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

j) En cas d'associacions esportives d'utilitat pública, haver complert el deure de presentar els comptes anuals davant l'òrgan competent del Consell Català de l'Esport, d'acord amb l'article 34 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació i l'article 5 del Reial decret 1740/2003, de 19 de desembre, sobre procediments relatius a associacions d'utilitat pública i resta de normativa aplicable.

(Acreditació per declaració responsable del/de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

k) No haver estat objecte de sancions administratives fermes ni de sentències condemnatòries per exercir o tolerar pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere i donar compliment al que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

(Acreditació per declaració responsable del/de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

l) Quan les activitats objecte d'aquestes subvencions comportin contacte habitual amb menors, es disposa de les certificacions legalment establertes, o d'haver-les sol·licitat prèviament a la publicació de la proposta

CVE-DOGC-A-17208039-2017

provisional, per acreditar que el personal de les entitats les activitats de les quals suposin l'accés i exercici a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, i que, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es compromet a fer la comprovació oportuna pel que fa al cas, segons disposa l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

(Acreditació per declaració responsable del / de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

m) D'acord amb l'article 55.2 de Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts al codi ètic inclòs a l'annex de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol.

Cal tenir en compte que, en cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, és d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

(Acreditació per declaració responsable del / de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

3.2 Amb la signatura de les declaracions responsables, la persona signant dona el seu consentiment per a la realització de les verificacions oportunes, des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds de subvenció i fins al compliment per part de la persona beneficiària de la respectiva obligació de justificació de manera completa i correcta, i manifesta, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts i que disposa de la documentació que ho acredita.

3.3 Les subvencions regulades en aquestes bases són compatibles amb d'altres destinades a la mateixa finalitat i atorgades per altres administracions públiques o ens públics i privats d'àmbit territorial, nacional, estatal, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no ultrapassin el 100% del cost total de les activitats subvencionades a desenvolupar pel beneficiari.

No són compatibles amb la percepció de qualsevol altra subvenció, premi o ajut del Consell Català de l'Esport per a la mateixa activitat subvencionada, durant l'exercici pressupostari de la convocatòria i l'anterior.

4. Despeses subvencionables i quantia de les subvencions

4.1 Es consideren subvencionables les despeses relacionades directament amb la realització de cada activitat per a la qual se sol·licita la subvenció, que resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini i les condicions que determinen aquestes bases reguladores. En cap cas, les despeses poden tenir caràcter de despeses d'inversió, ni el cost dels béns o serveis subvencionats pot superar el seu valor de mercat. A aquests efectes, tenen aquesta condició les despeses que expressament constin com a subvencionables a la Guia per a la justificació de les subvencions disponible en la pàgina web corporativa de l'Administració de la Generalitat, Secretaria General de l'Esport, en l'adreça electrònica següent: esport.gencat.cat.

4.2 Les subvencions es concedeixen dins els límits de la dotació pressupostària màxima prevista a la convocatòria i es distribueix per ordre de puntuació, obtinguda per aplicació dels criteris de valoració establerts a la base 9, fins esgotar l'import total de la convocatòria.

4.3 Les entitats beneficiàries poden subcontractar l'objecte de la subvenció com a màxim fins al 50% de l'import de l'activitat subvencionada, d'acord amb l'article 29 de la Llei estatal 38/2003, general de subvencions, i l'article 68 del seu Reglament, i segons recull la Guia per a la justificació de les subvencions a l'adreça electrònica següent: esport.gencat.cat.

4.4 La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de la subvenció exigible per poder considerar acomplerts l'objecte i la finalitat de l'ajut és del 60% del cost de l'activitat. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat. Si es compleix la despesa mínima, però el cost final efectiu de l'activitat és inferior al cost inicialment pressupostat, s'ha de reduir automàticament, en els termes previstos en el punt següent.

4.5 Si la desviació entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de la subvenció no excedeix el 20% no comporta la reducció de la quantia de la subvenció. Només es pot aplicar

CVE-DOGC-A-17208039-2017

aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut.

En el supòsit que se superi el percentatge establert al punt anterior, sempre que l'objecte i la finalitat de la subvenció concedida es compleixin, l'import de la subvenció atorgada es redueix automàticament, en la mateixa proporció al percentatge en què se superi aquest 20%, amb el límit establert al punt 4.4.

4.6 En cap cas, l'import de les subvencions concedides no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per l'entitat beneficiària.

5. Sol·licituds

5.1 Cada entitat interessada ha de presentar una única sol·licitud per als diferents programes objecte de la convocatòria, segons formulari normalitzat.

El formulari normalitzat de sol·licitud incorpora els formularis normalitzats de la documentació a què es refereix la base 7 i es pot obtenir a l'adreça Tràmits gencat (tràmits.gencat.cat).

En aquesta mateixa adreça també es poden obtenir els models normalitzats de la documentació requerida d'acord amb les bases 10, 11 i 16.

5.2 Les sol·licituds i la resta de tràmits associats al procediment de concessió dels ajuts s'han de presentar per via telemàtica a través del portal Tràmits gencat (tràmits.gencat.cat) del Departament de la Presidència, utilitzant el sistema de signatura electrònica, de conformitat amb l'Ordre PRE/5/2017, de 12 de gener, per la qual s'aprova la tramitació electrònica obligatòria dels procediments de concessió d'ajuts i subvencions de concurrència pública del Consell Català de l'Esport.

No obstant, pel que fa a la presentació de la documentació justificativa prevista a la base 16, les entitats sol·licitants poden optar per presentar-la pel mitjans electrònics de tràmits Gencat (tràmits.gencat.cat), o de manera presencial en format paper, al Registre general del Consell Català de l'Esport i al registre de les seves representacions territorials, a les adreces següents:

Consell Català de l'Esport:

Av. Països Catalans, 40-48, 08950 Esplugues de Llobregat

Representacions territorials del Consell Català de l'Esport:

A Barcelona: Rambla de Guipúscoa, 23-25, 5è. E i F, 08018 Barcelona

A Girona: Plaça de Pompeu Fabra, 1 (edifici Sta. Caterina),17002 Girona

A Lleida: Carrer de Lluís Companys, 1, 25003 Lleida

A Tarragona: Carrer Major, 14, 43003 Tarragona

A les Terres de l'Ebre: Carrer de Montcada, 23, 43500 Tortosa

La documentació justificativa a adjuntar també es pot presentar en qualsevol dels llocs que preveuen l'article 25 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques catalanes, i l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.3 En el cas que es produeixi una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius.

5.4 La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació d'aquestes bases.

6. Identificació, autenticació i signatura electrònica

La identificació i la signatura electrònica de les persones beneficiàries es fan a través dels sistemes d'identificació i signatura electrònica admesos per la Seu electrònica d'acord amb els criteris establerts a l'Ordre GRI/233/2015, del 20 de juliol, per la qual s'aprova el Protocol d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En tot cas, les persones que presentin les sol·licituds per mitjans telemàtics es poden identificar i signar electrònicament mitjançant mecanismes d'identificació i signatura de nivell mitjà de seguretat o de nivell

CVE-DOGC-A-17208039-2017

superior.

En el supòsit que l'import total de la subvenció adjudicada superi un total de 60.000 euros, es requereix un nivell alt de seguretat en la identificació i la signatura electrònica, per al tràmit d'acceptació de la subvenció, o bé en el tràmit de justificació.

No obstant, la convocatòria d'aquestes subvencions pot concretar els sistemes d'identificació i signatura electrònica admesos en el procediment corresponent.

7. Documentació que cal presentar amb la sol·licitud de subvenció

El formulari normalitzat de la sol·licitud de subvenció incorpora la documentació que cal aportar següent:

a) Les declaracions que s'indica a la base 3.

b) El projecte de cada activitat per a la qual es demana subvenció, en el qual consti la memòria descriptiva de l'activitat i el pressupost detallat de les despeses i ingressos previstos per a la seva execució o liquidació, en el cas que l'activitat ja hagués finalitzat, desglossat per actuacions i per conceptes.

La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvenció deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneguin i prèvia audiència a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

La presentació de la sol·licitud de subvenció faculta l'ens competent per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen o es declaren.

8. Termini de presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de les sol·licituds és el que s'indica a la convocatòria corresponent.

9. Criteris de valoració

Les sol·licituds es valoren en funció dels criteris que s'esmenten tot seguit:

a) L'interès social i esportiu de l'activitat (0 a 300 punts)

Baix interès social i esportiu: 0 punts

Alt interès social i baix interès esportiu: 100 punts

Baix interès social i alt interès esportiu: 200 punts

Alt interès social i alt interès esportiu: 300 punts

Es valora l'interès esportiu en funció de la dinamització esportiva que representa i la implantació de l'esport a nivell local. La ponderació és d'un 50% màxim per paràmetre.

Es valora l'interès social en funció del volum d'espectadors que aglutina i la repercussió en els mitjans de comunicació. La ponderació serà d'un 50% màxim per paràmetre.

b) El cost de l'activitat (0 a 300 punts)

Menys de 10.000 €: 0 punts

De 10.001 a 15.000 €: 35 punts

De 15.001 a 35.000 €: 70 punts

De 35.001 a 55.000 €: 125 punts

De 55.001 a 75.000 €: 200 punts

Més de 75.001 €: 300 punts

CVE-DOGC-A-17208039-2017

c) L'impacte i rellevància de l'activitat dins del sistema esportiu de Catalunya de 0,5 a 5 punts, multiplicador.

Es valora la singularitat de l'actuació, l'antiguitat de l'entitat o l'actuació, l'impacte de gènere de l'entitat o actuació i la projecció internacional de l'entitat o l'actuació.

La ponderació és d'un 25% màxim per paràmetre.

A més, d'acord amb els criteris esmentats, es prioritzen les activitats sol·licitades que incorporin la consideració del principi d'igualtat efectiva de dones i homes en el seu disseny i execució, així com que contribueixin a visualitzar les dones en aquest àmbit, amb l'objectiu d'integrar la perspectiva de gènere i els drets de les dones, i de facilitar la participació de les dones en els llocs de direcció de les entitats peticionàries.

10. Procediment de la concessió

10.1 El procediment de concessió de les subvencions es tramita en règim de concurrència competitiva.

10.2 L'òrgan instructor és la Sub-direcció General d'Activitats Esportives i Infraestructures del Consell Català de l'Esport, la comissió de valoració és el Comitè Executiu del Consell Català de l'Esport i l'òrgan resolutori de la convocatòria és la Presidència del Consell Català de l'Esport.

La normativa que regula la composició del Comitè Executiu és el Decret 35/2001, de 23 de gener, sobre òrgans rectors, i el funcionament del Consell Català de l'Esport, en relació amb la disposició addicional tercera del Decret 215/2005, d'11 d'octubre, de reestructuració de la Secretaria General de l'Esport i del Consell Català de l'Esport.

10.3 L'òrgan instructor examina les sol·licituds presentades a l'empara de la corresponent convocatòria i ha de requerir les entitats que han presentat una sol·licitud amb defectes esmenables, amb manca de documentació preceptiva o amb documentació inexacta o defectuosa, perquè esmenin els defectes o aportin la documentació que hi manca, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la llista d'entitats que han d'esmenar o completar la seva sol·licitud al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la Seu electrònica (tauler.gencat.cat). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. Així mateix, aquesta llista es pot consultar a través de la pàgina web esport.gencat.cat, sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

Les entitats han de presentar la documentació que els sigui requerida en resposta als requeriments de documentació pels mitjans electrònics de Tràmits gencat. (tramits.gencat.cat), per la qual cosa s'ha d'utilitzar el formulari d'aportació de documentació, en els termes previstos a la base 5.

10.4 Després de valorar les sol·licituds, la Sub-direcció General d'Activitats Esportives i Infraestructures formula la proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions, d'acord amb l'informe del Comitè Executiu del Consell Català de l'Esport, en els termes previstos a la base 11.

Finalment, l'òrgan instructor formula la proposta de resolució definitiva de concessió de les subvencions, a la vista, en tot cas, de la proposta de resolució provisional de concessió, de la documentació addicional presentada pels beneficiaris proposats i de les comprovacions d'ofici corresponents, i l'eleva a la Presidència del Consell Català de l'Esport per a la resolució final del procediment.

10.5 L'atorgament d'aquestes subvencions està supeditat a la possibilitat de reducció parcial o total de la subvenció, abans que no es dicti la resolució definitiva de concessió, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

11. Proposta de resolució provisional, acceptació de la subvenció i presentació de documentació addicional

11.1 La proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions formulada per l'òrgan instructor es notifica a les persones interessades mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya accessible des de la Seu electrònica (tauler.gencat.cat). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. Així mateix, aquesta llista es pot consultar a través de la pàgina web esport.gencat.cat, sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

11.2 Les entitats proposades com a beneficiàries de les subvencions han de presentar el document d'acceptació i, en tot cas, la documentació que els sigui requerida per l'òrgan instructor, d'acord amb la base 11.3, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la proposta de resolució provisional de concessió, al Tauler electrònic de la Generalitat accessible des de la Seu electrònica (tauler.gencat.cat), en els termes previstos a la base 5. La proposta de resolució provisional ha de contenir el

CVE-DOGC-A-17208039-2017

requeriment de la documentació esmentada.

Dins del mateix termini, les entitats sol·licitants poden presentar al·legacions pels mitjans electrònics de Tràmits gencat (tramits.gencat.cat), que s'estudiaran en el moment de resoldre. Per presentar al·legacions s'ha d'utilitzar el formulari d'aportació de documentació, d'acord amb la base 5.

11.3 Juntament amb el document d'acceptació de la proposta provisional de concessió i d'acord amb la base 11.2, les entitats sol·licitants proposades com a beneficiàries en la proposta de resolució provisional han d'aportar, si és procedent, la documentació següent:

a) Imprès de sol·licitud de transferència bancària, signat i segellat per l'entitat bancària (Disponible a http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/tresoreria_i_pagaments/04_models_i_formularis/

No es requereix aquest document quan es verifiqui que les dades bancàries que s'indiquen en el formulari normalitzat de sol·licitud són les que consten al fitxer de persones creditores de la despesa pública de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya.

b) En el cas que l'import de subvenció sigui superior a 10.000,00 euros, comunicar la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, d'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de setembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

(Declaració responsable del/la representant legal de l'entitat segons formulari normalitzat)

c) Documentació acreditativa de la representació amb què actua la persona signant. No cal aportar aquesta documentació quan concorri algun dels supòsits següents:

c.1) Si aquesta representació s'ha inscrit en un registre públic o en el Registre electrònic general de la representació perquè l'òrgan instructor ho comprova d'ofici.

c.2) Quan la signatura electrònica emprada a la sol·licitud acredita que la persona signant té poders suficients per actuar en nom de la persona representada.

c.3) Quan la persona sol·licitant els hagi presentat anteriorment a qualsevol òrgan de l'Administració de la Generalitat, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació i no hagin experimentat cap modificació. En aquest supòsit, cal indicar clarament la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats i el procediment a què feien referència. Si l'òrgan instructor, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir la persona beneficiària perquè els aporti en el termini de 10 dies hàbils.

11.4 L'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici les dades i el compliment dels requisits següents:

a) Les dades relatives a la personalitat jurídica i a la capacitat d'obrar de l'entitat al registre corresponent.

b) En el cas de fundacions, que hagin complert el deure de presentació dels comptes anuals davant el protectorat.

c) En cas d'associacions esportives d'utilitat pública, haver complert el deure de presentació dels comptes anuals davant l'òrgan competent del Consell Català de l'Esport, d'acord amb l'article 34 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i l'article 5 del Reial decret 1740/2003, de 19 de desembre, sobre procediments relatius a associacions d'utilitat pública i resta de normativa aplicable.

d) En el cas de fundacions i associacions no esportives, que hagin adaptat els seus estatuts d'acord amb el règim transitori previst per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya.

En el cas que l'òrgan instructor, per causes alienes a la seva actuació, no pugui comprovar d'ofici les dades i el compliment dels requisits esmentats, ha de requerir a l'entitat beneficiària que aporti la documentació corresponent en el termini de 10 dies.

11.5 L'òrgan instructor pot demanar a les entitats sol·licitants que aportin la documentació complementària que considerin necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

12. Inadmissió i desistiment

12.1 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que s'estableixi a la convocatòria corresponent comporta la inadmissió de la sol·licitud.

12.2 Comporta el desistiment de la sol·licitud:

CVE-DOGC-A-17208039-2017

a) La manca d'esmena o l'esmena incompleta o defectuosa dels requisits esmenables, dins el termini de 10 dies hàbils, d'acord amb el que disposa la base 10.3.

b) La manca de presentació, o la presentació incompleta o defectuosa del document d'acceptació i la documentació que sigui requerida, en els termes previstos a la base 11.

12.3 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i ha de notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les persones interessades mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la Seu electrònica (tauler.gencat.cat). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. Així mateix, aquestes resolucions es poden consultar a través de la pàgina web esport.gencat.cat, sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

12.4 Qualsevol persona sol·licitant d'una subvenció pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió, i l'òrgan instructor l'ha d'acceptar.

13. Resolució i publicació

13.1 La Presidència del Consell Català de l'Esport resol i notifica la finalització del procediment, mitjançant la seva publicació, en el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria corresponent al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Un cop transcorregut aquest termini, si no s'ha produït la notificació esmentada, els interessats poden entendre que les seves sol·licituds han estat desestimades per silenci administratiu, sens perjudici del que disposen els articles 21 i 25 de la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

13.2 La publicació de la resolució final del procediment al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat), substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. Així mateix, aquesta resolució es pot consultar a través de la pàgina web esport.gencat.cat, sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

14. Publicitat

El Consell Català de l'Esport ha de donar publicitat de les subvencions atorgades d'acord amb la normativa aplicable en matèria de transparència.

15. Pagament

15.1 El pagament de la subvenció s'efectua mitjançant dos lliuraments:

a) El primer, una bestreta inicial del 80 al 90% de l'import total de la subvenció concedida, per a la qual no s'exigeixen garanties, i que es tramitarà a partir de la concessió de la subvenció. La convocatòria corresponent concretarà el percentatge d'aquest bestreta. Aquest primer pagament, en concepte bestreta, no es pot tramitar quan els beneficiaris de les subvencions tinguin pendents de justificar correctament subvencions anteriors del Consell Català de l'Esport.

b) El segon, del 10% al 20% restant, que es tramita quan l'entitat beneficiària hagi justificat correctament la totalitat de les despeses efectuades per a la realització de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu la base 16.

Sens perjudici del que disposa el paràgraf anterior, si a partir de la resolució de la concessió, totes les activitats a subvencionar ja han estat realitzades, es podrà fer un únic pagament, si l'entitat beneficiària ha justificat degudament la totalitat de les activitats subvencionades, d'acord amb el que preveu la base 16.

15.2 En el supòsit de reducció de la quantia de la subvenció previst a la base 4.4, el pagament de la subvenció es tramita per un import reduït en la proporció establerta a la base 4.5.

15.3 Prèviament al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici si la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud de subvenció per part de la persona beneficiària implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

CVE-DOGC-A-17208039-2017

16. Justificació

16.1 Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions han de justificar l'aplicació dels fons percebuts d'acord amb el que estableixen els articles 30 i 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, i de conformitat amb el que preveu aquesta base.

Les despeses a justificar s'han d'haver realitzat en el període comprès entre l'1 de setembre de l'exercici pressupostari anterior a la convocatòria i el 31 d'agost de l'exercici pressupostari de la convocatòria i han de ser degudament validades pel corresponent representant legal de l'entitat.

16.2 Les entitats han de presentar la documentació justificativa descrita en aquesta base en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de finalització de l'execució de les actuacions objecte de subvenció o, en el supòsit que les actuacions a subvencionar ja s'haguessin executat en el moment d'atorgar-se la subvenció, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la resolució de concessió de la subvenció sol·licitada.

16.3 La modalitat de justificació de les subvencions és el de comptes justificatius amb aportació de justificants de despesa, menys per a les subvencions concedides per un import total igual o inferior a 25.000 euros, en què la modalitat és la de comptes justificatius simplificats.

16.4 Documentació justificativa a aportar:

I. Subvencions concedides per un import total superior a 25.000 euros, modalitat de compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

Les entitats beneficiàries han de presentar al Consell Català de l'Esport el compte justificatiu, el qual ha de contenir la documentació següent acreditativa del compliment de l'objecte de la subvenció i de l'aplicació dels fons concedits següent:

a) Memòria de cada activitat subvencionada, descriptiva del projecte realitzat, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

b) Memòria econòmica sobre el cost de cadascuna de les activitats subvencionades realitzades on hi consti:

b.1. Una relació classificada de les despeses de les activitats subvencionades segons els projectes presentats, amb identificació del creditor, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió, la data de pagament i a quin concepte del pressupost previst es refereixen.

b.2. En el supòsit que no s'hagi presentat amb la sol·licitud, d'acord amb la base 7.b), liquidació definitiva del pressupost de cadascuna de les activitats subvencionades amb l'estat comparatiu entre el pressupost presentat acceptat amb la sol·licitud i el finalment aprovat i executat, en què s'indiquin i es motivin les desviacions que hi hagi hagut.

b.3 La relació classificada de les despeses de cada activitat ha d'anar acompanyada de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, i la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor.

Es considera efectivament pagada la despesa als efectes de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

La documentació justificativa i l'acreditativa del pagament s'ha efectuar i ha de tenir el contingut previst en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

b.4 Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, cal indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

b.5 Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, si escau, ha d'haver sol·licitat el beneficiari.

b.6 Qualsevol altra documentació relacionada directament amb l'objecte específic de la subvenció que requereixin les bases.

CVE-DOGC-A-17208039-2017

b.7 En el seu cas, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos que se'n derivin.

c) Declaració responsable del/de la representant legal de l'entitat acreditativa del compliment de l'obligació prevista a la base 17.g.

II. Subvencions concedides per un import igual o inferior a 25.000 euros, modalitat de compte justificatiu simplificat.

Les entitats beneficiàries han de presentar la mateixa documentació indicada en el punt I d'aquesta base, menys la documentació a què fan referència els punt b.3 i b.6 d'aquesta base.

L'òrgan instructor, mitjançant tècniques de mostreig aleatori sistemàtic, requerirà a aquestes entitats beneficiàries els justificants de despesa, amb el corresponent comprovant de pagament, que consideri oportuns dels inclosos en la relació classificada de les despeses de les activitats (punt b.1 d'aquesta base) per tal d'obtenir evidència raonable sobre l'aplicació adequada de la subvenció.

16.5 La Guia per a la justificació de les subvencions, així com també els formularis normalitzats de la documentació requerida en aquesta base, es poden obtenir a través de la pàgina web esport.gencat.cat i a l'adreça Tràmits gencat (tràmits.gencat.cat).

16.6 En tots els casos, l'òrgan concedent ha de marcar els justificants vàlids presentats amb un segell que indiqui la subvenció que es justifica.

16.7 La no-realització de l'activitat subvencionada en els termes previstos, la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada comporta la revocació total o parcial de la subvenció i el reintegrament dels fons rebuts. Tot això, previs els requeriments previstos els articles 15 i 16 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, que es notifiquen individualment a les persones beneficiàries.

17. Altres obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de les subvencions estan subjectes a les obligacions següents:

a) Complir la finalitat de la subvenció realitzant l'activitat subvencionada en el termini establert en aquestes bases reguladores.

b) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb els projectes presentats. Qualsevol canvi en els projectes o calendari presentats s'ha de comunicar a l'òrgan instructor (Sub-direcció General d'Activitats Esportives i Infraestructures del Consell Català de l'Esport) com a màxim fins el primer dia hàbil del mes de juliol de l'exercici pressupostari de la convocatòria i sempre que no afectin els programes prèviament justificats. L'òrgan instructor pot acceptar o no la modificació sol·licitada, dins el termini màxim de 30 dies, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i condicions que estableixen aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció.

c) Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan instructor (Sub-direcció General d'Activitats Esportives i Infraestructures del Consell Català de l'Esport), de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

d) Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos que financin l'activitat subvencionada, obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de subvenció. Aquesta comunicació s'ha de fer tan bon punt es coneguin i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.

e) Complir les obligacions que regulen els articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

f) Quan l'import de la despesa subvencionable superi els llindars establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la

CVE-DOGC-A-17208039-2017

proposta econòmica més avantatjosa.

g) Incloure el suport de l'Administració de la Generalitat, mitjançant la identificació “Amb el suport de Generalitat de Catalunya – esportcat”, que consta a l'adreça http://esports.gencat.cat/web/.content/home/IMG_SGE/img/jpg/esportcat_c_rgb_fb_600pp_suport.jpg per a altres versions (Imatge corporativa. Esport), en els elements informatius i de difusió de l'activitat objecte de la subvenció, si es duen a terme amb posterioritat a la concessió de la subvenció. Els logotips “Generalitat de Catalunya” i “esportcat” no es poden separar i han d'aparèixer sempre amb aquesta distribució.

h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

i) En els supòsits establerts a l'article 3.4 Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, complir les obligacions establertes pel títol II d'aquesta Llei que els siguin aplicables.

j) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació de control.

k) Complir les altres obligacions que preveuen la normativa vigent en matèria de subvencions i les bases reguladores d'aquestes subvencions.

18. Modificació i revocació de les subvencions concedides

18.1 L'òrgan concedent té la facultat de revisar els ajuts concedits i modificar la resolució o l'acord de concessió en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció s'alterin o en cas d'obtenció concurrent d'altres ajuts o subvencions.

18.2 Són causes de revocació les previstes a l'apartat 3 de l'article 92 bis i a l'article 99, tots ells del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, així com les previstes a l'article 37 de la Llei estatal 38/2003, general de subvencions, i l'incompliment dels requisits establerts als articles 32.1, 32.3, 33 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

18.3 És igualment causa de revocació l'incompliment dels requisits establerts a la normativa sectorial corresponent especificats en aquestes bases reguladores.

19. Normativa aplicable

En tot allò no previst expressament per aquestes bases són d'aplicació els preceptes continguts al capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot allò que no s'oposi a la normativa bàsica estatal; la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, tots dos en els seus preceptes bàsics; la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com el que disposa la llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya que sigui d'aplicació a l'exercici corresponent, i la resta de normativa aplicable.

20. Sancions

En cas d'incompliment de les obligacions que preveuen les bases reguladores, resultarà d'aplicació el règim sancionador previst a la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.

21. Protecció de dades

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris

CVE-DOGC-A-17208039-2017

han de complir amb la normativa corresponent, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, desplegada pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

(17.208.039)