

Exp. núm.: 2727/2026

Assumpte: Bases reguladores per a l'adjudicació de la gestió de les barres populars durant la Festa Major d'Alcanar, "Festes de Maig".

ANUNCI

La Junta de Govern Local, en la sessió ordinària de data 22/04/2026, ha aprovat les bases reguladores per a l'adjudicació de la gestió de les barres populars durant la Festa Major d'Alcanar, "Festes de Maig", als únics efectes de la seva convocatòria i publicitat.

En conseqüència, s'ordena la publicació de les esmentades bases al portal web de l'Ajuntament i al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament.

Es fa constar que les autoritzacions tindran caràcter temporal, precari i revocable. L'adjudicació de les autoritzacions es realitzarà mitjançant un procediment de concurrència competitiva entre totes les sol·licituds admeses, d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

La finalitat pública principal és afavorir la implicació del teixit associatiu local en l'organització i la dinamització de la festa major i la programació anual d'activitats comunitàries, amb retorn social dels eventuais beneficis a les mateixes entitats i al municipi.



BASES REGULADORES PER A L'ADJUDICACIÓ DE LA GESTIÓ DE LES BARRES POPULARS DURANT LA FESTA MAJOR D'ALCANAR, "FESTES DE MAIG"

Durant la celebració de les Festes de Maig d'Alcanar, el municipi acull un ampli conjunt d'activitats de caràcter lúdic, cultural i festiu organitzades per l'Ajuntament que esdevenen un espai de participació i convivència per a la ciutadania.

En el marc d'aquestes activitats, es fa palesa la necessitat de disposar d'espais habilitats per al servei de begudes, amb la finalitat de donar resposta a les necessitats dels assistents i garantir el bon desenvolupament dels actes programats a la Carpa Jove i al Centre Cívic.

L'Ajuntament d'Alcanar no persegueix, en cap cas, una finalitat lucrativa amb l'atorgament d'aquesta autorització, sinó que aposta per un model de gestió que prioritza la participació activa del teixit associatiu local, afavorint-ne la implicació directa en el desenvolupament de la Festa Major.

En aquest sentit, es pretén facilitar que les entitats sense ànim de lucre del municipi puguin participar en la gestió d'aquest servei, contribuint així a la dinamització de les festes i reforçant el seu paper com a agents actius de la vida social, cultural i lúdica d'Alcanar. Igualment, es promou que els eventuals beneficis derivats de l'activitat reverteixin en les mateixes entitats i en el conjunt del municipi, duent a terme activitats tant durant les mateixes festes com durant la resta de l'any.

Així mateix, aquesta iniciativa respon també a altres objectius d'interès general, com ara:

- garantir un control adequat del consum d'alcohol, especialment pel que fa a la protecció dels menors d'edat,
- i assegurar una prestació ordenada i adequada del servei de barra durant el desenvolupament de les activitats festives.

Per tot això, es considera necessari establir les presents bases reguladores per a l'atorgament de la gestió i l'explotació de les barres durant les Festes de Maig d'Alcanar.

1. Objecte.

L'objecte de les presents bases és regular el procediment d'atorgament, mitjançant concurrència competitiva, de les autoritzacions d'ús privatiu del domini públic per a la instal·lació i explotació de les barres de servei de begudes durant la celebració de les Festes de Maig d'Alcanar.

Les autoritzacions corresponen a les següents ubicacions i activitats:



Ubicació	Activitat	Data
Centre Cívic (Plaça 1 d'Octubre)	Ball i concerts festes	8, 9, 14 i 16 de maig
Plaça de bous (Carpa Jove)	Activitats musicals d'oci i juvenil	del 9 al 17 de maig

Aquest procediment té per finalitat establir els requisits i condicions que han de regir l'atorgament de les autoritzacions durant el període comprès entre els dies 8 i 17 de maig, en el marc de la programació de les Festes de Maig.

Les autoritzacions s'atorgaran de manera independent per a cadascuna de les ubicacions, amb la finalitat de fomentar la participació del teixit associatiu local. A aquest efecte, cada entitat només podrà resultar adjudicatària d'una única barra.

2. Naturalesa jurídica

Aquestes autoritzacions tenen caràcter temporal, precari i revocable, sense que en cap cas, generin dret de permanència ni cap altre dret consolidat a favor de l'entitat adjudicatària.

L'atorgament d'aquestes autoritzacions no té naturalesa contractual, i resta exclòs de l'àmbit d'aplicació de la legislació de contractes del sector públic, atès que no comporta la prestació d'un servei a favor de l'Ajuntament, sinó l'autorització per a l'explotació d'un espai de domini públic per part de l'entitat autoritzada.

L'ús autoritzat es limita estrictament al període, espais i condicions establerts en aquestes bases i en la resolució d'atorgament, sense perjudici de les facultats de control, inspecció i revocació que corresponen a l'Ajuntament per raons d'interès públic.

3. Destinataris

Poden participar en aquest concurs totes les entitats sense ànim de lucre d'Alcanar degudament inscrites en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament, que puguin acreditar una participació activa en la programació sociocultural anual del municipi.

Les entitats sense ànim de lucre hauran d'estar inscrites al Registre d'Entitats amb una anterioritat mínima de dos anys respecte a la data de sol·licitud.

4. Participants



Podran participar en aquest procediment les entitats i associacions sense ànim de lucre amb seu o activitat al municipi d'Alcanar, degudament inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.

Les entitats hauran d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats amb una antiguitat mínima de dos anys en el moment de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, amb la finalitat de garantir l'arrelament i la continuïtat del teixit associatiu local.

Així mateix, les entitats participants hauran d'acreditar una activitat real i continuada en l'àmbit social, cultural, esportiu o comunitari del municipi.

Es permetrà la participació conjunta de diverses entitats mitjançant una única sol·licitud. En aquest cas:

Caldrà designar una entitat representant, que actuarà com a interlocutora davant l'Ajuntament,

- Totes les entitats integrants hauran de complir els requisits establerts en aquestes bases,
- En el cas d'agrupacions d'entitats, aquestes respondran solidàriament de les obligacions derivades de l'autorització.

5. Durada de les autoritzacions.

Les autoritzacions seran, única i exclusivament, pels dies de les Festes de Maig i en els horaris en què es desenvolupin activitats de caràcter festiu o musical, tant les organitzades al Centre Cívic com les organitzades a la Carpa Jove.

Les autoritzacions tindran caràcter estrictament temporal i es limitaran al període de celebració de les Festes de Maig d'Alcanar, així com als dies i horaris en què es desenvolupin les activitats festives programades.

En concret, la durada de les autoritzacions serà la següent:

- Barra del Centre Cívic (Plaça 1 d'Octubre): els dies 8, 9, 14 i 16 de maig, coincidint amb la celebració de balls i concerts.
- Barra de la Carpa Jove (plaça de bous): del 9 al 17 de maig, coincidint amb la programació d'activitats musicals i d'oci juvenil.

L'horari de funcionament de les barres s'ajustarà als horaris de les activitats autoritzades i a la normativa vigent en matèria d'espectacles públics i activitats recreatives, així com a les indicacions que pugui establir l'Ajuntament.



En cap cas l'autorització habilita per a la prestació del servei fora dels dies, horaris i espais expressament autoritzats.

6. Requisits per poder optar a la gestió d'una de les barres.

Podran participar en aquest procediment les entitats i associacions que compleixin els requisits establerts a la base tercera de les presents bases. La participació en aquest procediment implica l'acceptació íntegra del seu contingut.

Amb la finalitat de fomentar la dinamització del teixit associatiu local, les entitats adjudicatàries hauran de destinar els beneficis obtinguts de l'explotació de la barra, principalment, al finançament de les activitats socials, culturals, esportives o lúdiques que desenvolupin al municipi d'Alcanar al llarg de l'any, incloent-hi les festes locals.

A aquest efecte, en el termini que es determini, les entitats adjudicatàries hauran de presentar davant l'Ajuntament una memòria justificativa en la qual es detalli l'activitat desenvolupada, els resultats obtinguts i la destinació dels beneficis generats.

En cas que no es presentin un mínim de dues entitats que compleixin els requisits establerts, l'Ajuntament podrà acordar l'obertura del procediment a altres entitats o, subsidiàriament, a persones físiques o jurídiques amb capacitat per desenvolupar l'activitat, d'acord amb la normativa aplicable.

Les presents bases es publicaran al web municipal i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, als efectes de garantir els principis de publicitat i transparència.

Les entitats interessades en optar a l'adjudicació d'una de les barres de les Festes de Maig hauran de presentar la sol·licitud corresponent davant l'Ajuntament d'Alcanar dins del termini establert.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada, com a mínim, de la documentació següent:

- Dades identificatives de l'entitat sol·licitant, incloent-hi el número de registre de la Generalitat de Catalunya i el número d'inscripció al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de l'Ajuntament d'Alcanar.
- NIF de l'entitat.
- Documentació acreditativa de la representació de la persona signant de la sol·licitud.
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil en vigor, d'acord amb la normativa aplicable, o bé compromís escrit de subscriure-la abans de l'inici de l'activitat.
- Memòria breu de les activitats desenvolupades per l'entitat durant els darrers 12 mesos al municipi d'Alcanar.



Cada entitat només podrà presentar una única sol·licitud i optar a una sola de les barres. L'Ajuntament podrà no admetre aquelles sol·licituds presentades per entitats que no acreditin una activitat real i efectiva al municipi o que tinguin caràcter instrumental.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 7 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de les presents bases al tauler d'anuncis i al web municipal. Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses.

7. Procediment d'adjudicació i criteris.

L'adjudicació de les autoritzacions es realitzarà mitjançant un procediment de concurrència competitiva entre totes les sol·licituds admeses, d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

En el cas que es presentin únicament dues sol·licituds admeses, l'adjudicació es realitzarà directament a favor de cadascuna de les entitats, sempre que compleixin els requisits establerts, assignant-se les autoritzacions d'acord amb l'ordre de puntuació obtinguda i la preferència d'ubicació indicada per aquestes.

En cas que el nombre de sol·licituds sigui superior al nombre d'autoritzacions disponibles, aquestes s'atorgaran a les entitats que obtinguin una major puntuació total, d'acord amb el barem establert en aquest article.

Els criteris de valoració hauran d'estar degudament acreditats mitjançant documentació justificativa, com ara certificats, factures, programes d'activitats, cartells, memòries o altres documents acreditatius. No es valoraran aquells mèrits que no quedin suficientment acreditats en el moment de la presentació de la sol·licitud.

Cada entitat només podrà resultar adjudicatària d'una única barra. En cas que una mateixa entitat obtingui una puntuació que li permetria ser adjudicatària de més d'una, haurà d'optar per una d'elles, adjudicant-se la resta a les entitats següents segons l'ordre de puntuació.

Per resolució de la Junta de Govern Local s'aprovarà l'adjudicació de les dues barres, la qual es publicarà al Taulell d'Anuncis i a la web municipal. L'adjudicació és formalitzarà mitjançant la signatura d'un document per part de l'entitat o associació i l'ajuntament.

Les sol·licituds es valoraran fins a un màxim de 30 punts, d'acord amb els següents criteris:

- Programa anual d'activitats de dinamització de l'entitat obertes al poble: es valorarà la proposta de l'any en curs. (màxim 5 punts) (1 punt per cada tipus d'activitat de dinamització específica oberta a la ciutadania que es realitzi durant l'any a Alcanar).



- S'exclouen expressament aquelles actuacions que puguin estar subvencionades pel propi ajuntament d'Alcanar. S'exclouen activitats derivades de l'activitat ordinària de l'entitat.
- Activitat anual de l'entitat (màxim 5 punts): Es valorarà el programa d'activitats de dinamització realitzades per l'entitat exclouent les activitats programades en el marc de les festes de maig, durant l'any anterior.
 - 1 punt per cada activitat acreditada (màxim 5 punts)
- S'exclouen expressament aquelles actuacions que puguin ser subvencionades pel propi ajuntament d'Alcanar. S'exclouen activitats derivades de l'activitat ordinària de l'entitat
- Grau d'implicació i participació a les Festes de Maig de l'any anterior. (màxim 5 punts)
- Si l'entitat va organitzar i executar una activitat a les Festes de Maig de l'any anterior: 1 punt.
- Si l'entitat va organitzar i executar dues activitats a les Festes de Maig de l'any anterior: 3 punts.
- Si l'entitat va organitzar i executar més de dues activitats a les Festes de Maig de l'any anterior: 5 punts
- Propostes conjuntes entre entitats (màxim 8 punts): es valoraran positivament les propostes presentades de manera conjunta per diverses entitats per a la dinamització de la carpa jove o activitats al Centre Cívic:
 - Participació de 2 entitats: 3 punts
 - Participació de 3 entitats: 5 punts
 - Participació de 4 o més entitats: 8 punts
- Implantació de mesures per una festa més sostenible (gestió dels residus, ús d'envasos reutilitzables, compra al comerç local...)(màxim 2 punts):
 - 1 mesura proposada: 1 punt
 - 2 mesures proposades: 1,5 punts
 - 3 mesures o més proposades: 2 punts



- Mesures preventives addicionals a les quals es preveuen als protocols municipals/comarcals per combatre l'assetjament(màxim 2 punts):
 - 1 mesura proposada: 1 punt
 - 2 mesures proposades: 1,5 punts
 - 3 o més mesures proposades: 2 punts
- Formació específica en violències sexuals en espais d'oci (màxim 1 punt): si s'acredita formació en aquesta matèria.
- Valor afegit en la sostenibilitat i la imatge de la festa (màxim 2 punts): Es valoraran iniciatives com:
 - Personalització de gots reutilitzables amb imatge institucional: 1 punt
 - Personalització de gots reutilitzables amb imatge de l'entitat: 1 punt

Un cop valorades totes les sol·licituds d'acord amb els criteris establerts en les presents bases, les autoritzacions s'atorgaran a les entitats que hagin obtingut una major puntuació total.

Cada entitat només podrà resultar adjudicatària d'una única barra. En el cas que una mateixa entitat obtingui una puntuació que li permeti accedir a més d'una autorització, haurà d'optar per una d'elles en el termini que estableixi l'Ajuntament. En cas de no manifestar aquesta opció, s'entendrà assignada la barra indicada com a primera preferència.

La resta d'autoritzacions s'assignaran a les entitats següents, segons l'ordre de puntuació.

En cas d'empat en la puntuació final entre dues o més entitats, aquest es resoldrà atenent, per aquest ordre, als criteris següents:

1. Major puntuació en el criteri de propostes conjuntes entre entitats.
2. Major puntuació en el criteri d'activitat anual de l'entitat.
3. Major puntuació en el criteri de proposta de dinamització durant les festes.

Si persisteix l'empat, aquest es resoldrà mitjançant sorteig públic.

L'òrgan competent per a l'atorgament de les autoritzacions serà l'alcaldia o òrgan a qui delegui , mitjançant resolució motivada.

8. Obligacions dels adjudicataris



Les entitats adjudicatàries han de complir les següents obligacions:

Aportar tots els elements necessaris per al muntatge de la barra, que han de reunir les condicions adequades d'estabilitat i seguretat, sense que cap element pugui suposar un risc per a les persones.

- Aportar el material necessari per al servei (neveres, sortidors, maquinària, etc.). L'Ajuntament podrà cedir taules i cadires, les quals s'han d'utilitzar adequadament i retornades en bon estat. En cas de desperfectes o pèrdua, l'entitat haurà d'assumir el cost de reposició segons la valoració municipal.
- Complir íntegrament la normativa vigent en matèria sanitària, de seguretat, convivència ciutadana i qualsevol altra normativa aplicable.
- Els adjudicataris seran els únics responsables del compliment de la normativa vigent respecte a la venda de begudes alcohòliques a menors de 18 anys. Per aquest motiu, estaran obligats a disposar en cada barra d'un rètol amb aquesta informació i a tenir-lo en un lloc visible en tot moment. Queda també expressament prohibida la venda de tabac.
- Respectar els dies i horaris autoritzats per a la prestació del servei.
- Serà obligació dels adjudicataris tenir el servei de bar obert, únicament, els dies 9 al 17 de maig pel que fa a la Carpa Jove i els dies 8, 9, 14 i 16 de maig al Centre Cívic.
- Serà obligatori l'ús de gots reutilitzables. Queda totalment prohibit servir begudes en envasos de vidre, plàstic no reutilitzable o llauna en qualsevol moment o acte del servei.
- Serà obligació dels adjudicataris mantenir net l'entorn de la seva barra. Hauran de recollir les taules i cadires i buidar les papereres després de cada activitat. Caldrà que els adjudicataris separin de manera selectiva les diferents fraccions de residus que es generin durant la seva activitat.
- Mantenir net l'espai assignat, així com el seu entorn immediat, incloent-hi la recollida de taules i cadires i la correcta gestió dels residus generats, amb separació selectiva de les diferents fraccions.
- Ubicar les taules, cadires i materials necessaris en els espais assignats seguint les indicacions de l'Ajuntament, així com organitzar les següents tasques en cada emplaçament.
- Presentar en el termini de dos mesos després de la celebració de les festes una memòria justificativa en la qual es detalli l'activitat desenvolupada a les festes, els resultats (ingressos i despeses) i la destinació dels beneficis



obtinguts amb l'acreditació documental corresponent. A aquest se li adjuntaran totes les factures justificatives de les despeses realitzades per a dur a terme l'activitat, expedides a nom de l'entitat sol·licitant, juntament amb els justificants de pagament.

Específicament al Centre Cívic:

- Les nits d'orquestra: disposar taules i cadires al voltant de la pista de ball per tal de poder donar servei a les persones assistents. Procedir a la seva retirada a les 4:00 hores.
- Les nits d'orquestra i ball de gala: disposar taules i cadires enfront de l'escenari per a XX pubilles, hereus i acompanyants participants al ball de gala. Retirar els elements un cop les taules i les cadires quedin lliures.
- Les nits d'orquestra i ball de gala: prèvia a l'obertura de portes, disposar el material d'abalisament perimetral de la pista de ball per delimitar l'espai del ball de gala, seguint les instruccions de l'Ajuntament.
- Oferir beguda (cava, refrescos) i fruits secs per a les pubilles i hereus en finalitzar el ball de gala, també al personal que actuï a la carpa, si s'escau.

Específicament a la Carpa Jove:

- Disposar taules i cadires a l'espai ubicat com a terrassa, vetllant pel seu bon ús.
- Seguir les instruccions que es rebin dels responsables municipals o dels serveis de seguretat o emergències.
- Deixar completament buit i net l'espai on estigui instal·lada la barra, com a màxim dos dies després de la finalització de la Festa Major.
- Conèixer el protocol davant les violències masclistes i LGTBIQA + fòbiques en espais públics d'oci al Montsià relatiu a l'àmbit dels contextos festius i a la responsabilitat que hi tenen les persones que ofereixen el servei de barra. Així mateix, serà obligatori que participin en les accions formatives i actuacions impulsades des de l'Ajuntament per tal de fomentar un model de festa segur i lliure d'agressions masclistes, conductes discriminatòries i altres factors de risc que es valorin.
- Sense perjudici de les responsabilitats que corresponguin a l'Ajuntament, cada un dels adjudicatariis haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil de quantia suficient per atendre possibles responsabilitats derivades de la



- seva activitat. La cobertura de l'assegurança de responsabilitat civil inclourà el personal voluntari que atengui a les barres.

En cas d'incompliment per part de qualsevol adjudicatari de les diferents obligacions anteriorment establertes, l'Ajuntament es reserva la potestat de procedir a la rescissió de l'autorització, d'aplicar les corresponents sancions previstes per la Llei i de no acceptar la sol·licitud en la següent adjudicació.

9. Drets dels adjudicataris.

Les entitats adjudicatàries tindran dret a ocupar un espai a la Carpa Jove i un espai al Centre Cívic, amb una connexió elèctrica i consum gratuïta en el cas del Centre Cívic, i l'ajuntament facilitarà un quadre elèctric per a la connexió a l'espai de la Carpa Jove, excloent el consum elèctric en aquest cas.

- L'explotació de les barres es fa a risc i ventura dels adjudicataris. Aquests tindran dret a disposar, com a benefici propi, de la recaptació del 100% dels guanys que obtinguin. En cas de pèrdues, no podran reclamar danys a l'Ajuntament.
- Els adjudicataris tindran dret a fixar el preu de les consumicions.

10. Obligacions i potestats de l'Ajuntament.

És obligació de l'Ajuntament:

- Cedir l'espai i connexions necessàries per desenvolupar l'activitat de la barra al centre cívic i a la carpa jove, durant els actes de les Festes de Maig.
- L'administració contractarà el personal de seguretat (si s'escau) en les activitats en horaris programats i/o acordats per l'Ajuntament.

És potestat de l'Ajuntament:

- La distribució dels espais, l'assignació de la superfície màxima que cada associació pot ocupar i el nombre màxim de neveres, sortidors i altres aparells elèctrics que es poden connectar a la barra.
- Es podrà rescindir l'autorització de muntar la barra de bar, fins i tot durant els dies de la festa major, per resolució derivada d'incompliment o compliment defectuós de qualsevol de les estipulacions pactades en aquest acord.
- Es podrà rescindir l'autorització de muntar la barra de bar per motius d'interès públic expressament motivats.



Es podrà rescindir l'autorització de muntar la barra de bar per motius de seguretat.

11. Inspecció.

L'ajuntament podrà inspeccionar en tot moment les instal·lacions a fi de verificar el compliment de les normes que s'estableixen en aquest document.

12. Prohibicions expresses.

- El consum i venda de begudes alcohòliques a menors d'edat.
- Deixar el servei a meitat d'una activitat o actuació.
- Fumar dins dels recintes de la Carpa Jove i del Centre Cívic.

Les autoritzacions, l'adjudicació de les quals és l'objecte d'aquestes bases, tenen naturalesa administrativa i, en conseqüència, per a totes les qüestions que es suscitin respecte a la interpretació i compliment de les seves condicions, serà competent la jurisdicció contenciós-administrativa.

13. Resolució i notificació.

De conformitat amb la base sisena, un cop resolt el sorteig i adjudicades les barres, s'adoptarà un acord formal per la Junta de Govern Local i es notificarà a les persones i/o entitats participants.

La presentació de sol·licituds per part de les entitats implica l'acceptació expressa i formal dels termes d'aquesta convocatòria.

L'ALCALDE,
Marc Chavalera Esbri

Alcanar, 22 de abril de 2026.

